Republic of the Philippines
Department of Education
NATIONAL CAPITAL REGION
SCHOOLS DIVISION OFFICE OF MUNTINLUPA CITY

Office of the Schools Division Superintendent

JUL 11 2025

MEMORANDUM

PAGTATAAS NG WATAWAT

To: Assistant Schools Division Superintendent
Chief Education Supervisor, Curriculum Implementation Division
OIC- Chief Education Supervisor, School Governance and Operations Division
All Public and Private Elementary and Secondary School Heads/OICs
All Others Concerned

1. Attached is a letter from Engr. Allan A. Cachuela, City Administrator, on the above-captioned title, dated July 7, 2025, the contents of which are self-explanatory, for the information and guidance of all concerned.

2. All city-paid employees are to attend the Flag Raising Ceremony at the patio of the Muntinlupa City Hall.

3. Immediate and wide dissemination of this Memorandum is desired.

VIOLETA M. GONZALES
Assistant Schools Division Superintendent
Officer-In-Charge
Office of the Schools Division Superintendent

Encl: As stated
Reference: As stated
To be indicated in the Perpetual Index
Under the following subjects

EVENTS PROGRAM

MRAO/ PAGTATAAS NG WATAWAT
301 /July 10, 2025

UN-2025-301

Republic of the Philippines
CITY GOVERNMENT OF MUNTINLUPA
OFFICE OF THE CITY ADMINISTRATOR

Palibot-Liham

Para Sa : **Lahat ng mga Tanggapan at Kagawaran ng Pamahalaang Lungsod**

Mula Sa : **Tagapangasiwang Panlungsod**

Petsa : **Ika-07 ng Hulyo 2025**

Paksa : **Pagtataas ng Watawat sa Hulyo 2025**

****

Ang Pagtataas ng Watawat ay gaganapin sa mga sumusunod na araw ng Lunes sa buwan ng Hulyo 2025, sa ganap na **ika-6:30 ng umaga**, sa Patio ng Gusaling Pamahalaan.

Ang mga tanggapang mamumuno ay ang mga sumusunod:

Ika-14 ng Hulyo.................................Department of Disaster Resilience and Management;
Ika-21 ng Hulyo ....Muntinlupa City Technical Institute;
Ika-28 ng Hulyo ....Management Information Systems Office.

Magtatalaga ng mga kawani para pamunuan ang pagbibigkas ng mga sumusunod:

(1) Pambungad na Panalangin;
(2) Panunumpa sa Watawat;
(3) Panunumpa ng Lingkod Bayan (2021); at
(4) City Vision Statement;
(5) 7K Agenda.

Ang City Human Resources Management Department (CHRMD) ay mamamahagi ng Attendance Forms at kokolektahin ang mga ito matapos ang seremonya.

Sa pagkakataong maideklara ang holiday o walang pasok sa anumang Lunes na nabanggit, ang tanggapang nakatalaga sa araw na iyun ay isasagawa ang naiatas na tungkulin sa susunod na Pagtataas ng Watawat. Samakatuwid, mauurong ang hanay ng mga tanggapang maninilbihan sa Pagtataas ng Watawat.

Para sa kabatiran at mahigpit na pagtalima ng lahat ng kinuukulan.

Inhr. ALLAN A. CACHUELA

sipi : *Rozzano Rufino B. Biazon, Punong Lungsod; at*
Atty. Genesi M. Santiago, CHRMD

CENTRAL RECORDS SECTION
RECEIVED
BY: ROAN MORALES
DATE: 7/7/2025 TIME: 7:40

CGM-OP-OCA-01F4

OFFICE OF THE CITY ADMINISTRATOR
MEMORANDUM NO. #38
EXECUTIVE ORDER NO. ______
OFFICE ORDER NO ______
MISSION ORDER NO. ______

Gmail **SDO Muntinlupa <sdo.muntinlupa@gmail.com>**

PAGTATAAS NG WATAWAT SA HULYO 2025

1 message

CENTRAL RECORDS OFFICE <recordsmgtoffice@gmail.com> Mon, Jul 7, 2025 at 3:50 PM
Bcc: sdo.muntinlupa@gmail.com

PARA SA: LAHAT NG MGA TANGGAPAN AT KAGAWARAN NG PAMAHALAANG LUNGSOD

Ma'am/Sir:

Pagbati!

Ang Pagtataas ng Watawat ay gaganapin sa mga sumusunod na araw ng Lunes sa buwan ng Hulyo 2025, sa ganap na **ika-6:30 ng umaga** sa **Patio ng Gusaling Pamahalaan.**

Ang mga tanggapang mamumuno ay ang mga sumusunod:

Ika-14 ng Hulyo: Department of Disaster Resilience and Management;
Ika-21 ng Hulyo: Muntinlupa City Technical Institute;
Ika-28 ng Hulyo: Management Information Systems Office

Para sa karagdagang impormasyon, mangyaring tingnan ang nakalakip na Palibot Liham.

MANGYARING KILALANIN ANG PAGTANGGAP NG LIHAM NA ITO.

Maraming salamat.

--

ERICA SILPEDES
RECORDS OFFICER
CENTRAL RECORDS OFFICE
(02) 8800-6487
recordsmgtoffice@gmail.com | records@muntinlupacity.gov.ph

SDO - MUNTINLUPA CITY
RECORDS UNIT
RECEIVED 7-9-25
BY: EVELYN N. DINGAL
TIME: 8:50am

Confidentiality notice: The contents of this email message and any attachments are intended solely for the addressee(s) and may contain confidential and/or privileged information and may be legally protected from disclosure. If you are not the intended recipient of this message or their agent or have been addressed to you in error, please immediately alert the sender by reply email and delete this message and any attachments. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any use, dissemination, copying, or storage of this message or its attachments is strictly prohibited.

MM-2025-195_PAGTATAAS NG WATAWAT SA HULYO 2025.pdf
669K